

### Fiche de poste Vice-Trésorier

*Le Pôle Trésorerie assure la pérennité financière de Ville inventive et gère ses finances : facturations, comptabilité, déclaratifs sociaux et fiscaux.*

Activités	Tâches	Outils
<b>Finances de Ville inventive</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion du budget, en collaboration avec le Trésorier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Budget prévisionnel et réalisé</li> </ul>
<b>Études</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edition des factures clients et des bulletins de versement</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documents types</li> </ul>
<b>Déclaratifs sociaux et fiscaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôle des déclarations des cotisations sociales</li> <li>• Contrôle des déclarations de TVA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comptabilité</li> </ul>
<b>Comptabilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enregistrement des opérations en comptabilité</li> <li>• Contrôle de gestion</li> <li>• Préparation de la clôture comptable, en lien avec l'expert-comptable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comptabilité</li> </ul>

